VERBINDLICHE ANMELDUNG/ AUSBILDUNGSVERTRAG

Name, Vorname _____

Hiermit melde ich mich verbindlich für die nachstehend angekreuzte Ausbildung für den Ausbildungsbeginn im ☐ Frühjahr oder ☐ Herbst im Jahr 20____ an.

☐ **1-JÄHRIGE HOTELBERUFSFACHSCHULE**

(Steigenberger Hotelberufsfachschule GmbH) (Preise gemäß Liste)
Erforderliche Vorbildung: Mindestens Hauptschulabschluss

Die Unterkunft im Doppelzimmer im Wohnheim und Vollverpflegung im Schulrestaurant der Steigenberger Akademie GmbH sind Bestandteil des Ausbildungskonzeptes und daher bei dieser Ausbildung obligatorisch in Anspruch zu nehmen.

Name, Vorname _____

Geboren am _____ in _____ Land _____

Straße _____ Staatsangehörigkeit _____

PLZ _____ Wohnort _____ Land _____

Telefon _____ Fax _____ E-Mail _____

Schulabschluss

☐ Hauptschule ☐ Realschule
☐ allgemeine Hochschulreife/ Fachhochschulreife

☐ Sonstige: _____

Sprachkenntnisse

☐ Englisch (Jahre) davon im Ausland _____

☐ Französisch (Jahre) davon im Ausland _____

☐ Spanisch (Jahre) ☐ Italienisch (Jahre) _____

STEIGENBERGER
HOTELBERUFSFACHSCHULE
BAD REICHENHALL

Kostenträger (bitte nur einen Kostenträger ankreuzen)

☐ selbst ☐ Eltern/ Personensorgeberechtigte

☐ sonstiger Träger (Ansprechperson, Kostenübernahmeerklärung und Firmenstempel)

Unterkunft:
1-jährige Hotelberufsfachschule (Preis gemäß Liste)

☐ **Intern I** (inklusive Logis im Doppelzimmer im Wohnheim während der Schulzeiten und obligatorischer Vollverpflegung während der Unterrichtszeiten)

Die Kündigung der Unterkunft und der Verpflegung ist im ersten Jahr/ in den ersten zwei Semestern ausgeschlossen. Die Rechnungsstellung für Unterkunft und Verpflegung erfolgt im Namen des Dienstleisters Steigenberger Akademie zeitgleich mit dem Versand der Rechnungen für die Ausbildungsgebühren.

Teilzahlung in der 1-jährigen Hotelberufsfachschule erwünscht, siehe Vertragsbedingungen Ziffer 3a

nein ☐ ja 2 Raten ☐ 12 Raten ☐

Mir ist bekannt, dass dieser Vertrag erst mit Annahmebestätigung der Ausbildungseinrichtung zustande kommt.

Ich/ Wir habe(n) Kenntnis vom Inhalt des aktuellen Ausbildungsangebots inklusive Kostenübersicht (laut aktueller Preisliste) für den/ die von mir gewählten Ausbildungslehrgang bzw. –lehrgänge erhalten. Außer der Ausbildungsvergütung und den Unterkunft- und Verpflegungskosten fallen Kosten für Kopien, Literatur, Skripte und Prüfungsgebühren an.

Mir/ Uns ist bekannt, dass bei vorzeitiger Kündigung einzelner Vertragsbestandteile eine Anpassung der Unterrichts- und ggf. Unterbringungsgebühren gemäß Kostenübersicht erfolgt.

Die nachstehenden Vertragsbedingungen und darüber hinaus die gemeinsamen Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der Steigenberger Akademie GmbH, der Steigenberger Hotelberufsfachschule GmbH, der Steigenberger Berufsfachschule für Assistenten für Hotel- und Tourismusmanagement gGmbH sowie der Steigenberger Hotelfachschule GmbH für den Ausbildungsvertrag sind mir bekannt und werden von mir anerkannt.

Ort, Datum, Unterschrift Teilnehmer _____

Ort, Datum, Unterschrift(en) der Eltern/ Personensorgeberechtigte(r) _____

WIDERRUFSBELEHRUNG

Sie können Ihre Anmeldung innerhalb von zwei Wochen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt frühestens mit Erhalt dieser Belehrung. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an: Steigenberger Akademie GmbH, Zenostraße 6, 83435 Bad Reichenhall. In diesem Fall wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 150,00 € einbehalten.

Ort, Datum, Unterschrift Teilnehmer _____

Ort, Datum, Unterschrift(en) der Eltern/ Personensorgeberechtigte(r) _____

ZUSTIMMUNGSERKLÄRUNG der Eltern bzw. der/ des Personensorgeberechtigten (Unbedingt notwendig bei minderjährigen Teilnehmern).

Als Eltern/ Personensorgeberechtigte(r) des Teilnehmers erteile(n) ich/ wir hiermit meine/ unsere Zustimmung zu dem Abschluss dieses Ausbildungsvertrages.

Eltern/ Personensorgeberechtigte(r)

Name, Vorname _____

Name, Vorname _____

Straße _____

PLZ _____ Wohnort _____ Land _____

Telefon _____ Fax _____ E-Mail _____

Ort, Datum, Unterschrift(en) _____

KOSTENÜBERNAHMEERKLÄRUNG der Eltern, der Personensorgeberechtigten oder des Kostenträgers:

Unbedingt notwendig bei minderjährigen Teilnehmern oder wenn bei volljährigen Teilnehmern die Eltern, die Personensorgeberechtigten oder sonstige Träger die Kosten tragen.
Ich/ Wir trete(n) dem Vertrag auf Seiten des Teilnehmers als Schuldner bei und übernehme(n) sämtliche Verpflichtungen aus diesem Vertrag gesamtschuldnerisch. Die nachstehenden Vertragsbedingungen und darüber hinaus die gemeinsamen Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der Steigenberger Akademie GmbH, der Steigenberger Hotelberufsfachschule GmbH, der Steigenberger Berufsfachschule für Assistenten für Hotel- und Tourismusmanagement gGmbH sowie der Steigenberger Hotelfachschule GmbH für den Ausbildungsvertrag sind mir/ uns bekannt und werden von mir/ uns anerkannt.

Rechnungsadresse:

Firma _____

Name, Vorname _____

Straße _____

PLZ _____ Wohnort _____ Land _____

Telefon _____ Fax _____ E-Mail _____

Ort, Datum, Unterschrift(en) des Kostenträgers _____

VERTRAGSBEDINGUNGEN

1. Für die einzelnen Ausbildungen gelten die jeweils auf der Homepage veröffentlichten Leistungsbeschreibungen, Prüfungsordnungen, Voraussetzungen und Bedingungen.
2. Für die einzelnen Leistungen gelten die jeweils gültigen veröffentlichten Preise. Soweit die Leistungen mehrwertsteuerpflichtig sind, ist die Mehrwertsteuer in den Preisen enthalten.
3. Erweiterte Zahlungsbedingungen:

   a) Das Leistungsentgelt ist beim Besuch der „1-jährigen Steigenberger Hotelberufsfachschule", der „Steigenberger Berufsfachschule für Assistenten für Hotel- und Tourismusmanagement" im ersten Jahr sowie bei kostenpflichtiger Teilnahme an den „Meisterkursen" und dem „Ausbildereignungskurs" spätestens zwei Wochen vor Ausbildungsbeginn zu zahlen.
   Mit Zustimmung der Ausbildungseinrichtung kann ausschließlich nur beim Besuch der „1-jährigen Steigenberger Hotelberufsfachschule", bei den „Assistenten für Hotel- und Tourismusmanagement" im ersten Jahr eine der nachstehenden Teilzahlungsmöglichkeiten gewährt werden:
   - Zahlung des Leistungsentgeltes in zwei halbjährlichen Raten (zuzüglich allen, während der Ausbildung anfallenden Kosten und den einmaligen Kosten) nebst Ratenzuschlag max. in Höhe der banküblichen Zinsen, wobei die erste Rate spätestens zwei Wochen vor Ausbildungsbeginn fällig wird.
   - Zahlung des Leistungsentgeltes in zehn monatlichen Raten nebst Ratenzuschlag max. in Höhe der banküblichen Zinsen, wobei die erste Rate 50 % des Leistungsentgeltes (zuzüglich allen, während der Ausbildung anfallenden Kosten und den einmaligen Kosten) beträgt und spätestens zwei Wochen vor Ausbildungsbeginn fällig wird.
   - Bei vereinbarter Ratenzahlung ist eine Bankeinzugsermächtigung zum Einzug der Raten zu erteilen. Die Ausbildungseinrichtung kann ihre Zustimmung zur Ratenzahlung auch von der Vorlage einer selbstschuldnerischen, unwiderruflichen Bankbürgschaft, auch der Eltern oder Personensorgeberechtigten abhängig machen.

   b) Das Leistungsentgelt ist beim Besuch der „Steigenberger Berufsfachschule für Assistenten für Hotel- und Tourismusmanagement" im zweiten und dritten Jahr, der „2-jährigen Steigenberger Hotelfachschule" und bei der „2-jährigen Steigenberger Akademie für ökonomisches Hotelmanagement" (Bezahlung semesterweise) anteilmäßig jeweils spätestens zwei Wochen vor Semesterbeginn im Voraus zu zahlen.

   c) Für ausländische Ausbildungsteilnehmer bzw. Zahlungspflichtige gelten gesonderte Zahlungsbedingungen.

   d) Alle übrigen, während der Ausbildung entstehenden Kosten z.B. Studienskripte, Literatur sind zum Zeitpunkt der Entstehung sofort fällig.
   Sämtliche Zahlungen sind fristgemäß und ohne nochmalige Aufforderung auf das Bankkonto der jeweiligen Ausbildungseinrichtung zu überweisen.
4. Die ausgefüllte Anmeldung ist der Ausbildungseinrichtung mit rechtsverbindlichen Originalunterschrift/en vorzulegen bzw. per Post an:

   Steigenberger Akademie GmbH

   Zenostraße 6

   D-83435 Bad Reichenhall

   zu übersenden.
5. Der verbindlichen Anmeldung sind ein Lebenslauf, Zeugniskopien (von Schulen und Arbeitgeber(n)), gegebenenfalls Gesellenbrief, polizeiliches Führungszeugnis im Original und ein Passbild beizufügen.
6. Bis spätestens einen Monat vor Ausbildungsbeginn ist vom Ausbildungsteilnehmer eine Bescheinigung des für den Wohnort zuständigen Gesundheitsamtes gemäß § 43 Abs. 1 des Infektionsschutzgesetzes vorzulegen. Die endgültige Aufnahme ist von der Vorlage und vom Ergebnis der Bescheinigung abhängig.
7. Die Mindestteilnehmerzahl eines Kurses beträgt grundsätzlich 5. Die Steigenberger Hotelberufsfachschule GmbH behält sich daher vor, von diesem Vertrag durch schriftliche Erklärung bis spätestens vier Wochen vor Beginn der Vertragslaufzeit zurückzutreten, falls bis dahin für diesen Kurs weniger als 5 Teilnehmer angemeldet sind, die die Zahlung der Ausbildungsgebühren geleistet haben.

EINWILLIGUNG IN DIE ERHEBUNG, VERARBEITUNG UND NUTZUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

Ich bin damit einverstanden, dass die Steigenberger Akademie GmbH und ihre Tochtergesellschaften, die Steigenberger Hotelberufsfachschule GmbH, die Steigenberger Berufsfachschule für Assistenten für Hotel- und Tourismusmanagement gGmbH und die Steigenberger Hotelfachschule GmbH, die oben angegebenen Daten zu meiner Person speichern und zum Zwecke der Vertragsdurchführung nutzen darf. Die gespeicherten Daten werden keinem Dritten zugänglich gemacht.

Ort, Datum, Unterschrift Teilnehmer _____

Ort, Datum, Unterschrift(en) der Eltern/ Personensorgeberechtigte(r) _____

VERTRAGSANNAHME- UND AUFNAHMEBESTÄTIGUNG

Die Annahme des vorstehenden Vertragsangebotes und die Aufnahme des vorstehend genannten Teilnehmers zur angemeldeten Ausbildung wird hiermit im Rahmen des gültigen Ausbildungsprospektes, der jeweils geltenden Prüfungsordnung, der vorstehenden Vertragsbedingungen sowie der gültigen, dem Teilnehmer und gegebenenfalls den Eltern/ Personensorgeberechtigten bekannt gegebenen gemeinsamen Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der Steigenberger Akademie GmbH, der Steigenberger Hotelberufsfachschule GmbH, der Steigenberger Berufsfachschule für Assistenten für Hotel- und Tourismusmanagement gGmbH sowie der Steigenberger Hotelfachschule GmbH für den Ausbildungsvertrag bestätigt.

Bad Reichenhall, Datum _____

Stempel der Ausbildungseinrichtung und rechtsverbindliche Unterschrift _____

VERBINDLICHE ANMELDUNG/ AUSBILDUNGSVERTRAG

Name, Vorname _____

Hiermit melde ich mich verbindlich für die nachstehend angekreuzte Ausbildung für den Ausbildungsbeginn im ☐ Frühjahr oder ☐ Herbst im Jahr 20____ an.

☐ **2-JÄHRIGE WEITERQUALIFIZIERUNG „ÖKONOMISCHES HOTELMANAGEMENT" MIT ABSCHLUSS „HOTELÖKONOM/IN"**
(Steigenberger Akademie GmbH)

Erforderliche Voraussetzung und Vorbildung:
Erfolgreicher Abschluss der 1-jährigen Hotelberufsfachschule und die allgemeine Hochschul- bzw. Fachhochschulreife

Name, Vorname _____

Geboren am _____ in _____ Land _____

Straße _____ Staatsangehörigkeit _____

PLZ _____ Wohnort _____ Land _____

Telefon _____ Fax _____ E-Mail _____

Schulabschluss

☐ Hauptschule ☐ Realschule
☐ allgemeine Hochschulreife/ Fachhochschulreife

☐ Sonstige: _____

Sprachkenntnisse

☐ Englisch _____ (Jahre) _____ davon im Ausland _____

☐ Französisch _____ (Jahre) _____ davon im Ausland _____

☐ Spanisch _____ (Jahre) ☐ Italienisch _____ (Jahre)

STEIGENBERGER AKADEMIE BAD REICHENHALL

Kostenträger (bitte nur einen Kostenträger ankreuzen)

☐ selbst ☐ Eltern/ Personensorgeberechtigte

☐ sonstiger Träger (Ansprechperson, Kostenübernahmeerklärung und Firmenstempel)

Unterkunft:
2-Jährige Weiterqualifizierung „Ökonomisches Hotelmanagement" im 2. Jahr/ 3. und 4. Semester (Preis gemäß Liste)

☐ **Intern I** (inklusive Logis im Doppelzimmer im Wohnheim während der Schulzeiten und obligatorischer Vollverpflegung während der Unterrichtszeiten)

☐ **Extern I** (ohne Logis, inklusive Vollverpflegung während der Unterrichtszeiten)

☐ **Extern II** (ohne Logis, nur Mittagessen)

Für die Unterkunft und Verpflegung gelten die in den AGB festgehaltenen Kündigungsfristen.
Die Rechnungsstellung für Unterkunft und Verpflegung erfolgt im Namen des Dienstleisters Steigenberger Akademie zeitgleich mit dem Versand der Rechnungen für die Ausbildungsgebühren.

Mir ist bekannt, dass dieser Vertrag erst mit Annahmebestätigung der Ausbildungseinrichtung zustande kommt.

Ich/ Wir habe(n) Kenntnis vom Inhalt des aktuellen Ausbildungsangebots inklusive Kostenübersicht (laut aktueller Preisliste) für den/ die von mir gewählten Ausbildungslehrgang bzw. –lehrgänge erhalten.

Mir/ Uns ist bekannt, dass bei vorzeitiger Kündigung einzelner Vertragsbestandteile eine Anpassung der Unterrichts- und ggf. Unterbringungsgebühren gemäß Kostenübersicht erfolgt.

Die nachstehenden Vertragsbedingungen und darüber hinaus die gemeinsamen Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der Steigenberger Akademie GmbH, der Steigenberger Hotelberufsfachschule GmbH, der Steigenberger Berufsfachschule für Assistenten für Hotel- und Tourismusmanagement gGmbH sowie der Steigenberger Hotelfachschule GmbH für den Ausbildungsvertrag sind mir bekannt und werden von mir anerkannt.

Ort, Datum, Unterschrift Teilnehmer _____

Ort, Datum, Unterschrift(en) der Eltern/ Personensorgeberechtigte(r) _____

WIDERRUFSBELEHRUNG

Sie können Ihre Anmeldung innerhalb von zwei Wochen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt frühestens mit Erhalt dieser Belehrung. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an: Steigenberger Akademie GmbH, Zenostraße 6, 83435 Bad Reichenhall. In diesem Fall wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 150,00 € einbehalten.

Ort, Datum, Unterschrift Teilnehmer _____

Ort, Datum, Unterschrift(en) der Eltern/ Personensorgeberechtigte(r) _____

ZUSTIMMUNGSERKLÄRUNG der Eltern bzw. der/ des Personensorgeberechtigten (Unbedingt notwendig bei minderjährigen Teilnehmern).

Als Eltern/ Personensorgeberechtigte(r) des Teilnehmers erteile(n) ich/ wir hiermit meine/ unsere Zustimmung zu dem Abschluss dieses Ausbildungsvertrages.

Eltern/ Personensorgeberechtigte(r)

Name, Vorname _____

Name, Vorname _____

Straße _____

PLZ _____ Wohnort _____ Land _____

Telefon _____ Fax _____ E-Mail _____

Ort, Datum, Unterschrift(en) _____

KOSTENÜBERNAHMEERKLÄRUNG der Eltern, der Personensorgeberechtigten oder des Kostenträgers:

Unbedingt notwendig bei minderjährigen Teilnehmern oder wenn bei volljährigen Teilnehmern die Eltern, die Personensorgeberechtigten oder sonstige Träger die Kosten tragen.
Ich/ Wir trete(n) dem Vertrag auf Seiten des Teilnehmers als Schuldner bei und übernehme(n) sämtliche Verpflichtungen aus diesem Vertrag gesamtschuldnerisch. Die nachstehenden Vertragsbedingungen und darüber hinaus die gemeinsamen Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der Steigenberger Akademie GmbH, der Steigenberger Hotelberufsfachschule GmbH, der Steigenberger Berufsfachschule für Assistenten für Hotel- und Tourismusmanagement gGmbH sowie der Steigenberger Hotelfachschule GmbH für den Ausbildungsvertrag sind mir/ uns bekannt und werden von mir/ uns anerkannt.

Rechnungsadresse:

Firma _____

Name, Vorname _____

Straße _____

PLZ _____ Wohnort _____ Land _____

Telefon _____ Fax _____ E-Mail _____

Ort, Datum, Unterschrift(en) des Kostenträgers _____

VERTRAGSBEDINGUNGEN

1. Für die einzelnen Ausbildungen gelten die jeweils auf der Homepage veröffentlichten Leistungsbeschreibungen, Prüfungsordnungen, Voraussetzungen und Bedingungen.
2. Für die einzelnen Leistungen gelten die jeweils gültigen veröffentlichten Preise. Soweit die Leistungen mehrwertsteuerpflichtig sind, ist die Mehrwertsteuer in den Preisen enthalten.
3. Erweiterte Zahlungsbedingungen:

   a) Das Leistungsentgelt ist beim Besuch der „1-jährigen Steigenberger Hotelberufsfachschule", der „Steigenberger Berufsfachschule für Assistenten für Hotel- und Tourismusmanagement" im ersten Jahr sowie bei kostenpflichtiger Teilnahme an den „Meisterkursen" und dem „Ausbildereignungskurs" spätestens zwei Wochen vor Ausbildungsbeginn zu zahlen.
   Mit Zustimmung der Ausbildungseinrichtung kann ausschließlich nur beim Besuch der „1-jährigen Steigenberger Hotelberufsfachschule", bei den „Assistenten für Hotel- und Tourismusmanagement" im ersten Jahr eine der nachstehenden Teilzahlungsmöglichkeiten gewährt werden:
   - Zahlung des Leistungsentgeltes in zwei halbjährlichen Raten (zuzüglich allen, während der Ausbildung anfallenden Kosten und den einmaligen Kosten) nebst Ratenzuschlag max. in Höhe der banküblichen Zinsen, wobei die erste Rate spätestens zwei Wochen vor Ausbildungsbeginn fällig wird.
   - Zahlung des Leistungsentgeltes in zehn monatlichen Raten nebst Ratenzuschlag max. in Höhe der banküblichen Zinsen, wobei die erste Rate 50 % des Leistungsentgeltes (zuzüglich allen, während der Ausbildung anfallenden Kosten und den einmaligen Kosten) beträgt und spätestens zwei Wochen vor Ausbildungsbeginn fällig wird.
   - Bei vereinbarter Ratenzahlung ist eine Bankeinzugsermächtigung zum Einzug der Raten zu erteilen. Die Ausbildungseinrichtung kann ihre Zustimmung zur Ratenzahlung auch von der Vorlage einer selbstschuldnerischen, unwiderruflichen Bankbürgschaft, auch der Eltern oder Personensorgeberechtigten abhängig machen.

   e) Das Leistungsentgelt ist beim Besuch der „Steigenberger Berufsfachschule für Assistenten für Hotel- und Tourismusmanagement" im zweiten und dritten Jahr, der „2-jährigen Steigenberger Hotelfachschule" und bei der „2-jährigen Steigenberger Akademie für ökonomisches Hotelmanagement" (Bezahlung semesterweise) anteilmäßig jeweils spätestens zwei Wochen vor Semesterbeginn im Voraus zu zahlen.

   f) Für ausländische Ausbildungsteilnehmer bzw. Zahlungspflichtige gelten gesonderte Zahlungsbedingungen.

   g) Alle übrigen, während der Ausbildung entstehenden Kosten z.B. Studienskripte, Literatur sind zum Zeitpunkt der Entstehung sofort fällig.
   Sämtliche Zahlungen sind fristgemäß und ohne nochmalige Aufforderung auf das Bankkonto der jeweiligen Ausbildungseinrichtung zu überweisen.
4. Die ausgefüllte Anmeldung ist der Ausbildungseinrichtung mit rechtsverbindlichen Originalunterschrift/en vorzulegen bzw. per Post an:

   Steigenberger Akademie GmbH

   Zenostraße 6

   D-83435 Bad Reichenhall zu
   übersenden.
5. Der verbindlichen Anmeldung sind ein Lebenslauf, Zeugniskopien (von Schulen und Arbeitgeber(n)), gegebenenfalls Gesellenbrief, polizeiliches Führungszeugnis im Original und ein Passbild beizufügen.
6. Bis spätestens einen Monat vor Ausbildungsbeginn ist vom Ausbildungsteilnehmer eine Bescheinigung des für den Wohnort zuständigen Gesundheitsamtes gemäß § 43 Abs. 1 des Infektionsschutzgesetzes vorzulegen. Die endgültige Aufnahme ist von der Vorlage und vom Ergebnis der Bescheinigung abhängig.
7. Die Mindestteilnehmerzahl eines Kurses beträgt grundsätzlich 5. Die Steigenberger Akademie GmbH behält sich daher vor, von diesem Vertrag durch schriftliche Erklärung bis spätestens vier Wochen vor Beginn der Vertragslaufzeit zurückzutreten, falls bis dahin für diesen Kurs weniger als 5 Teilnehmer angemeldet sind, die die Zahlung der Ausbildungsgebühren geleistet haben.

EINWILLIGUNG IN DIE ERHEBUNG, VERARBEITUNG UND NUTZUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

Ich bin damit einverstanden, dass die Steigenberger Akademie GmbH und ihre Tochtergesellschaften, die Steigenberger Hotelberufsfachschule GmbH, die Steigenberger Berufsfachschule für Assistenten für Hotel- und Tourismusmanagement gGmbH und die Steigenberger Hotelfachschule GmbH, die oben angegebenen Daten zu meiner Person speichern und zum Zwecke der Vertragsdurchführung nutzen darf. Die gespeicherten Daten werden keinem Dritten zugänglich gemacht.

Ort, Datum, Unterschrift Teilnehmer

Ort, Datum, Unterschrift(en) der Eltern/ Personensorgeberechtigte(r)

VERTRAGSANNAHME- UND AUFNAHMEBESTÄTIGUNG

Die Annahme des vorstehenden Vertragsangebotes und die Aufnahme des vorstehend genannten Teilnehmers zur angemeldeten Ausbildung wird hiermit im Rahmen des gültigen Ausbildungsprospektes, der jeweils geltenden Prüfungsordnung, der vorstehenden Vertragsbedingungen sowie der gültigen, dem Teilnehmer und gegebenenfalls den Eltern/ Personensorgeberechtigten bekannt gegebenen gemeinsamen Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der Steigenberger Akademie GmbH, der Steigenberger Hotelberufsfachschule GmbH, der Steigenberger Berufsfachschule für Assistenten für Hotel- und Tourismusmanagement gGmbH sowie der Steigenberger Hotelfachschule GmbH für den Ausbildungsvertrag bestätigt.

Bad Reichenhall, Datum

Stempel der Ausbildungseinrichtung und rechtsverbindliche Unterschrift